The page features a decorative design with three blue circles of varying sizes, each composed of concentric rings of different shades of blue. These circles are connected by thin, light blue lines that extend towards the corners of the page. A white rectangular box with a thin black border is positioned in the upper left quadrant, containing contact information.

Copyright @ 2008 - Talaga Software

Jl. Bandengan Utara 81 – Jakarta - Indonesia

Phone: (021) 68869414 , 085624352361

Email: contact@talagasoft.com

Website: <http://www.talagasoft.com>

MyPOS Retail Version

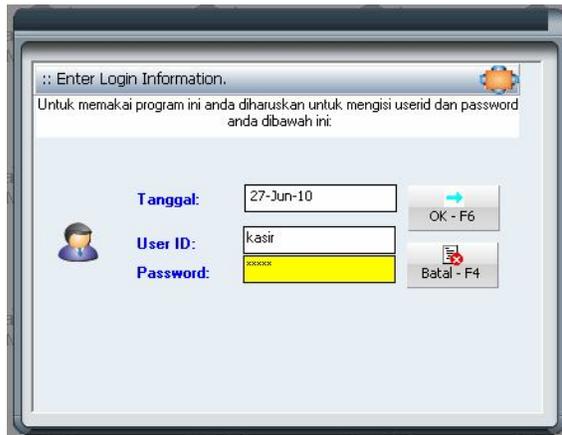
Point Of Sales Software

Table of Contents

Table of Contents	2
1. SETTING GLOBAL	6
1.1 Seting Nota	6
1.2 Seting Sistim	9
2. DATA MASTER	12
2.1 Master Kelompok Barang	12
2.2 Master Barang / Service	12
2.3 Master Pelanggan / Customer	14
2.4 Master Salesman / Waiter	14
2.5 Price Manager	15
2.6 Item Promosi	15
2.7 Daftar User Pemakai / Hak Akses.....	15
2.8 Penomoran Bukti Nota.....	16
3. TRANSAKSI.....	16
3.1 Penjualan dengan Tunai / Cash.....	16
3.2 Penjualan dengan Kartu Kredit	17
3.3 Penjualan dengan Banyak Cara Bayar	17
3.4 Ubah Discount / Potongan Penjualan	17
3.5 Pengembalian Penjualan Barang / Retur.....	18
3.6 Membuka Nota Penjualan / Recall Closed Bill.....	18
3.1 Ubah PPN / Pajak Penjualan	18
3.2 Ganti Kode Pelanggan	18
3.3 Proses Barang Masuk atau Keluar.....	18
3.4 Proses Kas Kasir Terima atau Pengambilan	19
4. Fungsi dan Proses Khusus	19
4.1 Export Data Penjualan ke Komputer Pusat	19
4.2 Membuat Backup dan Restore Data	20
4.3 Koneksi Database MsAccess2000	20
4.4 Compact and Repair Database MsAccess2000.....	20
4.5 Koneksi Database MsSQL Server 2000	21
5. LAPORAN-LAPORAN.....	21
5.1 Mencetak Laporan	21
5.2 Export Laporan ke Format Lain.....	21
5.3 Daftar laporan.....	21

LOGIN

Untuk mulai menjalankan software TalagaSoft MyPOS anda diharuskan untuk mengisi informasi login sebagai pengguna sistim yang sah. Isi login dengan kode dan password login anda seperti yang telah di informasikan oleh administrator anda.



Tanggal

akan terisi secara otomatis sesuai dengan tanggal computer anda, tolong ubah tanggal computer apabila tanggal ini tidak muncul seperti seharusnya. Lihat cara mengubah tanggal sistim computer di dokumen lain.

User Id

isi dengan userid yang anda miliki, tanyakan kepada supervisor anda apabila anda belum mengetahui userid milik anda.

Password

isi dengan password, contoh **kasir**

Untuk demo isi dengan userid **Kasir** password Kasir untuk level kasir, dan **Admin** password **1** untuk level supervisor.

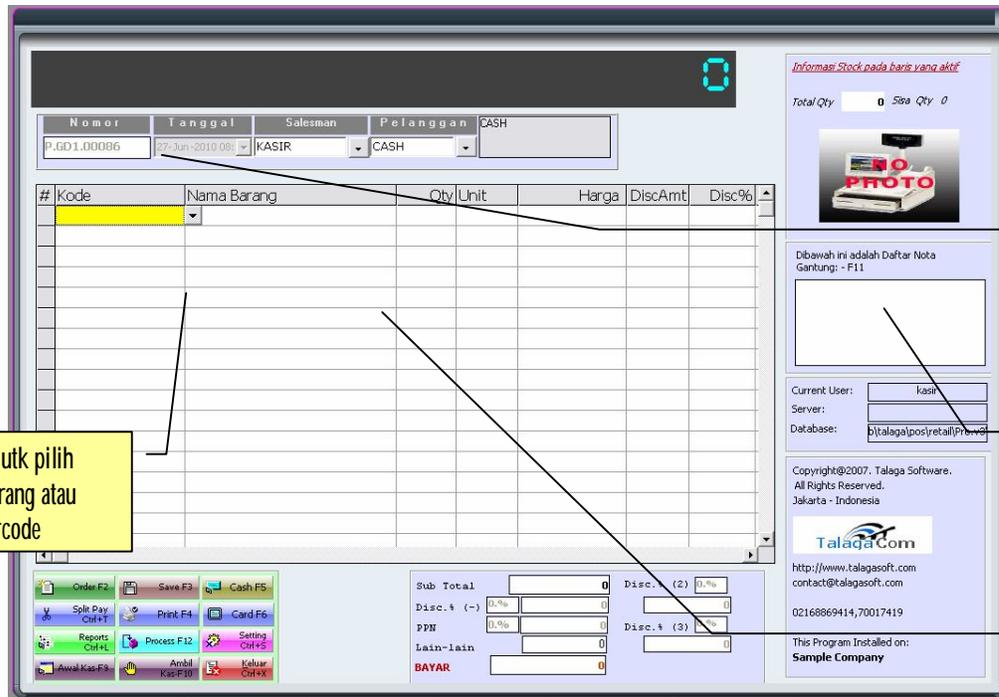


Tekan tombol F4 untuk membatalkan.



Tekan tombol F6 untuk melanjutkan ke menu utama MyPos bila diijinkan.

Setelah anda diijinkan untuk masuk ke sistim, selanjutnya akan tampil layar menu utama untuk input data penjualan MyPos yang tampak seperti berikut:



Gambar 1
Layar Utama MyPos

Tombol utk pilih kode barang atau scan barcode

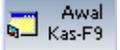
Nomor Nota yang bisa anda setting otomatis

Daftar Nota yang Belum di bayar (Nota Gantung)

Kotak isian barang yang di jual

Dibawah ini adalah beberapa menu atau tombol yang tampak di layar utama:

	Dipakai untuk membuat order baru atau nota baru dengan nomor nota selanjutnya. Lihat seting pengaturan penomoran nota untuk lebih rincinya.
	Dipakai untuk menyimpan sementara nota sebelum dilakukan pembayaran oleh pelanggan terhadap nomor nota yang sedang dikerjakan. Kemudian kasir siap melayani pelanggan yang lainnya. Adapun nota-nota yang belum dibayar dapat anda tampilkan dengan menekan tombol F11 atau klik nomor nota yang ada dalam daftar nota gantung disebelah kanan.
	Mencetak nota ke printer untuk nota yang sekarang aktif atau sedang dilihat dilayar saat ini.
	Tekan tombol F5 untuk melakukan pembayara tunai atau secara kas terhadap nota yang sekarang aktif.
	Dipakai untuk melakukan pembayaran dengan kartu kredit atau kartu debit.
	Dipakai untuk melakukan pembayaran dengan banyak cara, misal pembayaran terhadap nota dilakukan dua cara antara tunai dan sisanya bayar pakai kartu kredit. Disediakan 10 macam cara pembayaran anda boleh menggabungkannya tanpa batas. Anda bisa split payment antara lain tunai, kartukredit, voucher, onaccount, potongan dll.
	Tombol yang dipakai untuk menampilkan menu laporan-laporan, menu laporan yang tampak adalah sesuai dengan level user id yang bersangkutan. Lihat pengaturan laporan yang boleh dilihat atau tidak oleh kasir di user level.
	Tombol yang dipakai untuk menampilkan menu-menu process, misalnya transaksi barang masuk atau keluar, menu yang tampak adalah sesuai dengan level user.
	Tombol yang dipakai untuk memunculkan menu-menu setting sistim mypos, misalnya untuk seting nota, perangkat dan lain-lain.

 Awal Kas-F9	Tombol yang dipakai untuk memasukan uang kas modal untuk uang kembalian di kasir dan sebagai kas awal untuk kasir bersangkutan.
 Ambil Kas-F10	Tombol yang dipakai untuk mengambil uang kasi di laci kasir, dilakukan oleh user yang punya level supervisor.

1. SETTING GLOBAL

Setting global dipakai untuk mengatur cara kerja mypos yang berlaku secara umum selama mengoperasikan mypos. Pengaturan secara global diantaranya meliputi beberapa variable yang penting yaitu seting header untuk nota, jenis kertas struk atau nota, password sistim admin dll. Untuk masuk ke dalam seting global ini anda harus memasukan password **admin**

1.1 *Seting Nota*

Seting nota dipakai untuk mengatur bentuk-bentuk nota, tulisan di bagian atas nota, margin dan ukuran pada saat cetak nota dan juga pengaturan untuk perangkat yang terhubung dengan komputer seperti printer, cash drawer, customer display dan lain-lain.

Seting nota dikelompokan ke dalam 3 tab, yaitu:

- General : untuk pengaturan umum
- Layout : untuk pengaturan bentuk nota atau tampilan layar
- Perangkat : untuk pengaturan perangkat keras seperti printer, customer display, cashdrawer.

General	Layout	Perangkat
<p>Nama Perusahaan: <input type="text" value="Sample Company"/></p> <p>Informasi bagian atas nota.</p> <p><input type="text" value="MyPOS Retail System"/></p> <p><input type="text" value="Baghdad Square - Royal Park"/></p> <p><input type="text" value="Ph. 021-200022"/></p> <p>Informasi bagian bawah nota.</p> <p><input type="text" value="*** Thank You ***"/></p> <p><input type="text" value="Barang yang sudah dibeli tidak bisa di tukar"/></p> <p><input type="text" value="."/></p> <p><input type="text" value="."/></p> <p><input type="text" value="."/></p> <p><input type="text" value="."/></p>		

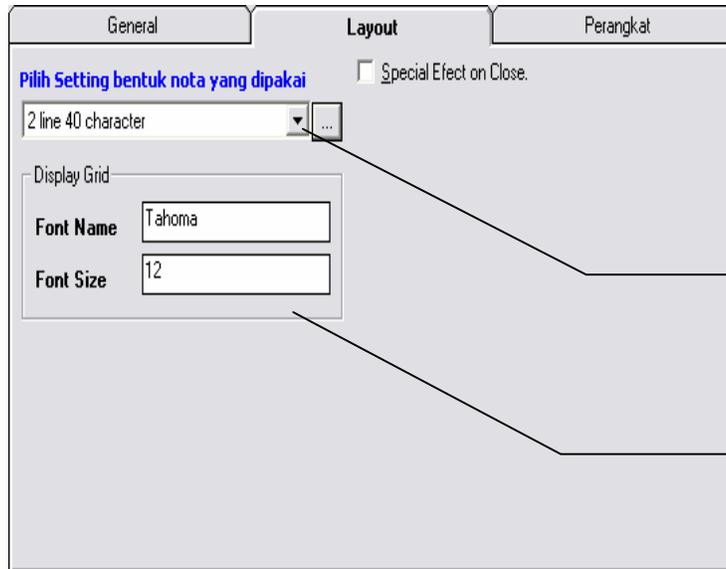
Gambar 2
Layar Setting Nota

Pada tab general ini anda bisa mengisi data perusahaan dan informasi yang ingin ditampilkan dalam struk nota ketika di cetak ke printer.

Nama Perusahaan, adalah nama perusahaan anda

Informasi Bagian Atas, adalah 3 baris header yang akan tercetak di nota / struk

Informasi Bagian Bawah, adalah 6 baris footer yang akan tercetak di nota / struk



Gambar 3
Layar Setting Layout

Untuk pengaturan cetakan nota lebih lanjut

Untuk tampilan layar grid jenis huruf dan ukuran bisa anda set disini

Pada tab seting layout anda bisa memilih pengaturan bentuk cetakan nota, atau anda memilih bentuk nota yang sudah disediakan diantara untuk jenis kertas

Bentuk Nota, adalah boleh memilih 4 jenis bentuk nota yang sudah tersedia diantaranya, roll 2 baris 40 huruf, 1 baris 40 huruf, 2 baris 80 huruf, 1 baris 80 huruf, atau anda bisa mengcustom sesuai dengan jenis kertas yang anda tentukan sendiri dengan menekan tombol lebih lanjut ...

Untuk pengaturan custom anda pindahkan dulu pilihan kbentuk nota ke user defined kemudian atur jumlah huruf masing-masing fieldnya

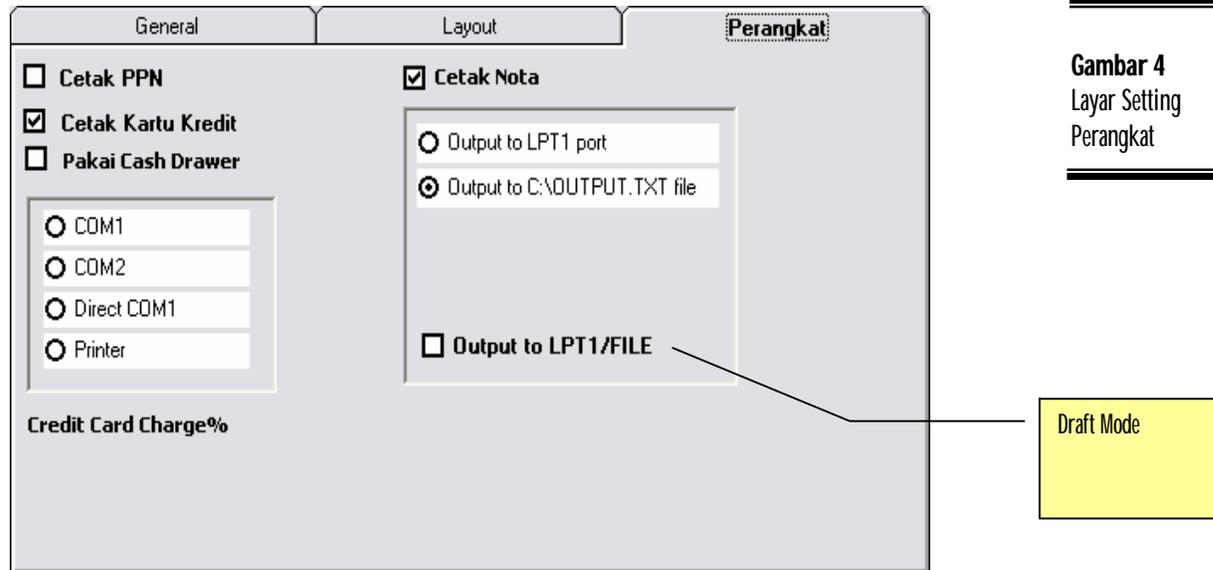
Kode Barang	<input type="text" value="5"/>	Margin Atas	<input type="text" value="2"/>
Nama Barang	<input type="text" value="30"/>	Margin Bawah	<input type="text" value="2"/>
Quantity	<input type="text" value="3"/>	Margin Kiri	<input type="text" value="0"/>
Satuan	<input type="text" value="5"/>	Panjang karakter	<input type="text" value="40"/>
Harga	<input type="text" value="12"/>	Format String	<input type="text" value="###0"/>
Potongan	<input type="text" value="9"/>		
Total Harga	<input type="text" value="13"/>		
<input checked="" type="checkbox"/> Cetak dua baris item			

Panjang Karakter, adalah jumlah huruf yang ingin ditampilkan dalam nota atau kertas roll yang menampung banyaknya huruf, penjumlahan tersebut tergantung antara kode barang, nama barang, quantity, harga. Apabila jumlah tersebut melebihi panjang karakter ini maka sisanya terpotong atau tidak dicetak.
Margin Atas, adalah jumlah baris yang dimajukan oleh printer sebelum mencetak nota
Margin Bawah, adalah jumlah baris yang dimajukan setelah mencetak nota.

Margin Kiri, adalah awal cetak tiap barisnya dimasukan n huruf.

Cetak dua baris item, apabila anda ingin cetak dalam format dua baris antara nama barang dengan harga silahkan contreng ini, apabila tidak dicontreng nama barang dan harga akan dicetak dalam satu baris.

Format String, adalah bentuk format dan pengaturan nilai dalam format mata uang, misal kalau anda ingin memformat harga dalam format decimal anda bisa mengisi format dengan `###.##` dengan titik dan digit decimal dengan karakter pagar yang hasilnya akan tercetak misal 1,000.50



Gambar 4
Layar Setting
Perangkat

Melalui layar seting ini anda dapat mengatur perangkat keras / hardware yang akan dipakai oleh MyPos

Cetak Nota, nota akan dicetak atau tidak ke alat output misalnya printer atau textfile

Cash Drawer, adalah memberitahukan apakah MyPos akan menggunakan cashdrawer atau tidak, pilihlah sesuai dengan port yang menancap ke CPU anda, apakah menggunakan sambungan serial/Com atau lewat print, khusus lewat printer anda harus install terlebih dulu driver Epson TMU untuk miniprinter

Output anda bisa memilih output ke file/layar atau langsung mencetak lewat port LPT1

Draft Mode anda bisa contreng kalau printer anda terhubung dengan port LPT1 atau menggunakan driver printer bawaan windows atau Epson.



Jangan contreng Draft Mode kalau printer tidak tersambung dengan port LPT1, karena MyPos akan hang dan computer harus di restart

Sebagian besar seting ini dapat anda lihat di dokumen lain (MyPos-0-N-Penjelasan Simak.ini.doc)

1.2 Seting Sistim

Setting sistim dipakai untuk pengaturan global mypos seperti password admin, skin thema. Menu ini dapat anda akses melalui menu **Setting->Setting System** atau anda bisa menekan tombol **Ctrl+S**

Password Default

Administrator Supervisor

Administrator adalah password administrator ketika buka menu-menu yang memerlukan user akses admin, atau laporan-laporan tertentu

Supervisor adalah password yang diminta ketika perlu akses level supervisor, misalnya ketika anda menghapus barang yang sudah dijual/print, untuk user ini dapat anda lihat di seting user dengan job level sebagai supervisor.

Identifikasi

Nomor Komputer Alokasi Gudang

Nama Komputer, adalah nama komputer yang dipakai sebagai kasir dan sebagai identifikasi untuk penyimpanan nota ke dalam data.

Alokasi Gudang, adalah identifikasi kode toko/outlet/gudang sebagai informasi pemotongan stock terhadap barang yang dijual di toko tersebut, **kode** disini adalah harus sama dengan daftar gudang yang ada pada aplikasi SIMAK Accounting (~lihat seting gudang~), dan harus terdaftar juga pada daftar gudang di menu setting kode gudang.

Kode Pajak / (%) 0% Nilai Pembulatan

Discount %: Hitung lagi diskon amount ketika cetak laporan.

KodePajak/%, adalah kode pajak yang tampil di nota, defaultnya kode pajak adalah PPN dan persentasi untuk PPN adalah 10%

Discount%, adalah persentasi discount untuk tiap nota yang baru dibuat, defaultnya adalah 0

Nilai Pembulatan, adalah jumlah total pembulatan keatas dan dicatat sebagai lain-lain di nota, misal total belanja adalah 1575 akan dibulatkan menjadi 1600 dengan nilai pembulatan ke atas 100 rupiah.

Hitung lagi discount amount silahkan contreng seting ini kalau data yang akan dicetak akan dihitung ulang nilai discountnya, baik discount item atau discount total.

Tema, adalah skin tampilan untuk aplikasi mypos, defaultnya adalah tersedia 2 macam tema, macam-macam tema yang lainnya dapat anda download di <http://www.talagasoft.com>.

Batasan input untuk kasir

Kecuali untuk barang berikut

Ijinkan kasir ubah harga barang Ijinkan untuk input harga jual dibawah harga beli

Ijinkan kasir ubah discount barang Gunakan discount rupiah untuk pencatatan nota.

Ijinkan kasir melihat daftar laporan

Batasan ubah harga dan discount, adalah pengaturan untuk membolehkan atau tidak mengubah discount dan harga untuk seluruh barang, gunakan tombol pengecualian untuk memilih barang yang boleh diubah harga atau discountnya oleh kasir.

Seting tersebut meliputi batasan-batasan yang boleh dilakukan oleh kasir, diantaranya:

- Ijinkan kasir mengubah harga barang (ada tombol kecuali item tertentu)
- Ijinkan kasir mengubah discount barang (ada tombol kecuali item tertentu)
- Ijinkan kasir input harga jual dibawah harga beli
- Ijinkan kasir untuk melihat laporan-laporan penjualan atau tidak
- Input discount boleh menggunakan discount rupiah / amount

Setting Nomor Bukti transaksi	
Nota Penjualan	P.GD1.00086
Nomor Bukti Penerimaan Stock	TRM-00010
Nomor Bukti Pengeluaran Stock	JDO-00018
Nomor Bukti Penyesuaian Stock	ADJ00001
Nomor Bukti Proses Produksi Stock	ASM-00005

Setting nomor bukti transaksi dipakai apabila anda ingin mengatur penomoran bukti-bukti transaksi secara otomatis sesuai dengan yang anda inginkan, seting penomoran ini terdiri atas:

- Penomoran nota penjualan
- Penomoran bukti penerimaan barang
- Penomoran bukti pengeluaran barang
- Penomoran bukti penyesuaian barang
- Penomoran bukti proses produksi /assembly

Pengaturan lebih lanjut tentang penomoran yang lebih flexible anda bisa menekan tombol yang ada disebelahnya.

Seting nomor ini ada bisa menentukan sesuai kehendak, misal nomor urut bisa di depan atau ditengah atau dibelakang

Gambar 5

Layar Setting
Pengaturan nomor
bukti

Sisip Text, untuk menyisipkan text sebagai penanda nomor bukti, misal P.GD1 artinya nomor untuk nota toko 1
Sisip Autonumber, untuk menambahkan nomor urut sebagai penomoran secara otomatis (*ini harus ada*)
Sisip Hari untuk menyisipkan tanggal atau hari dalam bulan
Sisip Bulan untuk menyisipkan bulan dalam tahun 01 s/d 12
Sisip Tahun untuk menyisipkan tahun dalam 2 digit misal 09

Setelah memilih nama barang

Jenis Laporan

Apabila pakai jenis laporan Crystall Report Engine, pilih ODBC Name dibawah ini.

Gunakan ODBC ini untuk koneksi ke database, connstr.bin menjadi tidak aktif kalau anda conteng ini.

Buatkan transaksi pengeluaran untuk material assembly ketika menjual barang jadi.

Tampilkan password bila hapus item barang pada saat transaksi penjualan

Bolehkan nomor voucher untuk non pelanggan

Cetak nota menggunakan file RPT (Crystall Report)

Grid Column Width

Kode	<input type="text" value="1110"/>	Satuan	<input type="text" value="450"/>	Disc%	<input type="text" value="615"/>	Harga	<input type="text" value="1005"/>
Quantity	<input type="text" value="555"/>	Disc Amt	<input type="text" value="700"/>	Jumlah	<input type="text" value="1305"/>		

Pengaturan tombol enter, anda bisa mengatur setelah memilih kode barang cursor akan berpindah ke baris bawahnya atau ke kolom sebelah kanannya.

Jenis Laporan dipakai untuk pengaturan bentuk laporan anda bisa memilih menggunakan **internal preview** atau **menggunakan file crystal report**, untuk menggunakan file crystal pastikan di folder c:\MyPos ada file-file berekstensi *.rpt dan pastikan juga anda membuat ODBC dan memilih dari daftar pilihan ODBC dibawahnya.

Pilih ODBC, harus anda pilih kalau anda menggunakan jenis laporan crystal, agar terdaftar di pilihan anda silahkan buat ODBC Data Source di Control Panel Windows. Silahkan ikuti cara membuat ODBC disini kalau anda belum bisa membuatnya.

Buatkan pengeluaran untuk barang assembly anda boleh conteng apabila pada master kode barang anda adalah jenis assembly atau barang paket yang terdiri dari barang-barang lainnya, dengan conteng seting ini mypos secara otomatis akan membuat bukti pengeluaran barang-barang pendukung assembly, untuk membuat barang assembly silahkan lihat bagian membuat kode barang.

Tampilkan password ketika hapus baris transaksi, ketika anda menghapus satu baris transaksi barang yang dijual mypos akan meminta password level supervisor untuk memastikan bahwa supervisornya tahu bahwa barang yang dibeli pelanggan tidak jadi dibeli anda bisa mematikan fasilitas ini bisa menconteng seting ini.

Bolehkan nomor voucher untuk non pelanggan, voucher secara default hanya diberikan kepada pelanggan yang sudah terdaftar saja, anda bisa mematikan seting ini apabila pelanggan atau non pelanggan boleh dikasih voucher.

Cetak nota menggunakan crystal, secara default mypos akan mencetak nota langsung ke printer lewat port LPT1 atau port default window, namun anda juga bisa mengubah nota bisa dicetak / preview menggunakan file nota.rpt dan pastikan file nota.rpt ini ada di folder c:\mypos

2. DATA MASTER

Data master diperlukan untuk menjalankan MyPOS, data master ini seharusnya dibuat diawal ketika mau memulai mengadakan transaksi penjualan atau transaksi yang mempengaruhi stock, data master tersebut meliputi:

- Kelompok barang
- Kode barang
- Kode gudang
- Kode pelanggan
- Kode salesman

2.1 Master Kelompok Barang

Dipakai untuk mengelompokkan data-data barang, sehingga untuk menyajikan laporan per kelompok barang dapat dilihat lebih mudah, untuk membuat data kelompok barang ini :

- Click tombol **Setting -> Daftar Category Barang**
- Apabila anda ditanya password admin silahkan isi dengan password admin.
- Setelah itu akan tampak kotak untuk mengisi kelompok barang.
- Pindahkan kursor ke baris paling bawah, kemudian isi kode dan nama kelompok barang.
- Untuk menyimpan baris baru tersebut cukup memindahkan kursor ke baris di atasnya atau bawahnya.

2.2 Master Barang / Service

Master barang atau jasa seharusnya terlebih dahulu didefinisikan dan dipersiapkan dengan matang mengenai kode, nama barang, harga, satuan. Sehingga ketika kasir mengadakan penjualan tidak mengalami kesulitan mencari kode barang yang hendak dijual.

Gambar 6
Layar Master Barang
atau Jasa

Untuk memulai membuat data barang caranya cukup mudah:

- Click tombol **Setting** -> **Daftar Kode Barang**
- Setelah itu akan tampak tabel master data barang
- Untuk membuat data barang baru click tombol **Tambah** dan akan muncul kotak pengisian data barang baru.
- **kode**, diisi dengan kode barang atau kode barcode, gunakan pengkodean yang singkat dan jelas.
- **nama barang**, diisi dengan nama barang , buatlah deskripsi yang singkat dan jelas sehingga sesuai dengan ukuran kertas yang digunakan
- **isi satuan, harga jual**
- pilihlah **kategori barang**, dengan category yang sudah anda buat sebelumnya.
- **Quantity Step** disediakan 3 buah tingkatan untuk menentukan harga dengan pengaturan quantity yang dijual, misal satu barang kalau 1 barang harga normal tetapi kalau qty lebih dari 1 harga berbeda.
- Untuk item paket anda juga boleh mendefinisikannya dibagian bawahnya.
- Setelah selesai input click tombol **Simpan**

Item Assembly dipakai untuk menentukan barang-barang penyusun paket ini, barang penyusun ini harus anda definisikan terlebih dahulu



Gambar 7

Layar Item Assembly

Qty diisi jumlah quantity yang akan diambil dari kode barang tersebut

Kode silahkan pilih kode barang penyusun barang assembly

Setelah anda mengatur item assembly ini pindah baris kemudian klik tombol **Simpan**

2.3 Master Pelanggan / Customer

Master data pelanggan dipakai apabila anda ingin mencatat penjualan yang dikaitkan kepada pelanggan yang bersangkutan, sehingga anda dapat mudah membuat laporan berdasarkan kode pelanggan ini. Misalnya laporan penjualan per pelanggan, history dll.

Gambar 8
Layar Master
Pelanggan

Secara default master data pelanggan berisi satu baris yaitu CASH. Dan untuk memulai membuat data pelanggan caranya mudah:

- Click tombol **Setting -> Daftar Pelanggan**
- Kemudian klik tombol **Tambah** kemudian isi dengan informasi yang diperlukan
- **Kode** isi dengan kode pelanggan atau nomor pelanggan
- **Isi Nama, Alamat, Telp**
- **Discount%**, isi dengan persentasi discount yang diberikan ketika memilih pelanggan ini ketika terjadi transaksi penjualan, silahkan isi dengan 0.1 misal untuk 10%
- **Tanggal berlaku discount** silahkan isi tanggal berlaku discount untuk pelanggan ini
- **Tanggal expire** silahkan isi dengan tanggal expire pelanggan ini menjadi tidak aktif lagi
- **Plafon piutang**, kelebihan pelanggan adalah mypos mengijinkan pembayaran dengan **OnAccount** atau bayar belakangan, sehingga plafon piutang dipakai untuk membatasi berapa jumlah hutang yang di bolehkan oleh pelanggan tersebut
- **Saldo Piutang** diisi dengan 0 dan akan terisi secara otomatis ketika penjualan dan pelunasan tagihan pelanggan.
- Setelah selesai mendefinisikan anda klik tombol **Simpan**
- Untuk meyakinkan data pelanggan sudah masuk anda bisa menekan tombol **Cari** kemudian ketik kode pelanggan dan enter.

2.4 Master Salesman / Waiter

Master data salesman / waiter / SPG adalah data-data karyawan yang bertindak sebagai penjaga barang dagangan, data salesman boleh diisi agar anda bisa menampilkan laporan yang berdasarkan kepada nama salesman atau waiter.

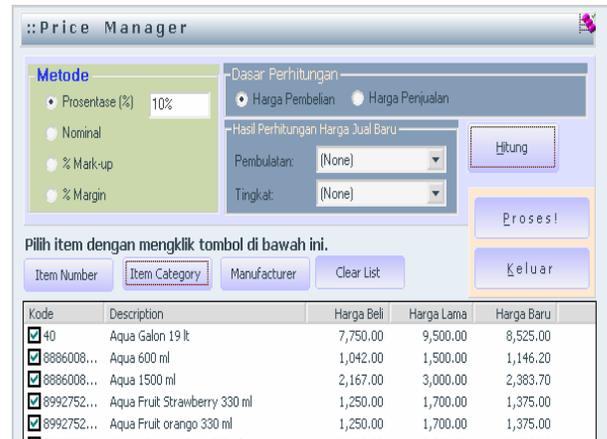
- Click tombol **Setting -> Daftar Salesman**
- Kemudian pindahkan kursor ke baris paling bawah
- Dan isi informasi salesman

2.5 Price Manager

Price manager dapat dipakai untuk mengadakan perubahan harga secara masal terhadap barang yang sedang akan dijual. Fitur ini sangat cocok apabila data barang anda sudah banyak lebih dari 10000 item barang, tentunya anda akan report kalau hanya mengubah satu-satu untuk harga barang tersebut.

Selain itu tersedia pula untuk penghitungan harga baru berdasarkan criteria yang anda inginkan, misalnya anda ingin menaikan 10% dari harga sekarang, atau dari harga beli secara otomatis.

- Click tombol **Setting <- Price Manager**
- Kemudian isi **Persentase 10%**
- Kemudian click tombol **Item Category** untuk memilih category barang yang akan mengalami perubahan harga 10 persen dari harga beli
- Kemudian click tombol **Hitung** untuk mengadakan perhitungan dilayar untuk anda review dulu sebelum diadakan proses
- Setelah anda yakin benar terakhir tekan tombol **Hitung**



Ada beberapa method untuk perubahan harga yaitu

Persentase, untuk harga baru adalah harga lama akan ditambah berdasarkan persentase

Nominal, untuk harga baru adalah harga lama akan ditambah dengan nilai rupiah

2.6 Item Promosi

Fitur ini sangat berguna apabila anda ingin mengadakan program-program promosi dalam kurun waktu tertentu, misalnya promosi hari raya semua barang harganya discount 50%

Cara membuat item promosi adalah mudah:

- Click tombol **Setting -> Barang Promosi**
- Kemudian klik tombol **Tambah**
- Isi Kode promosi, nama promosi, periode tanggal
- Pilih salah satu jenis metode promosi.

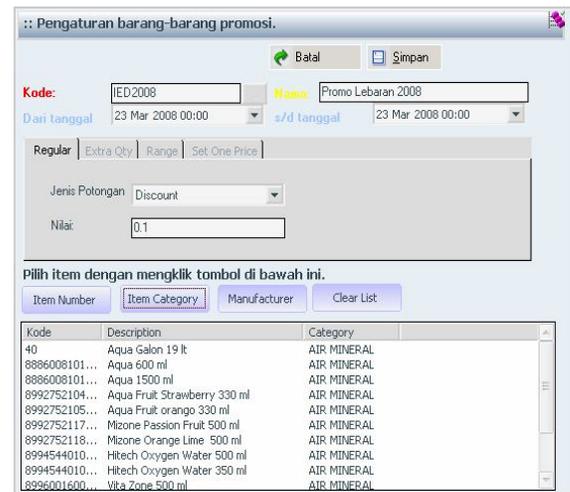
Tersedia 4 macam metode promosi yaitu

Reguler adalah promosi berdasarkan discount persen atau harga

Extra Qty adalah promosi berdasarkan quantity yang dibeli, misal buy 2 get 1

Range adalah promosi berdasar range quantity dan harga, misal beli 1 harga 1000, beli 1 lusin harga 90000

Set One Price, adalah promosi satu harga untuk semua barang, misal semua barang harga 5000



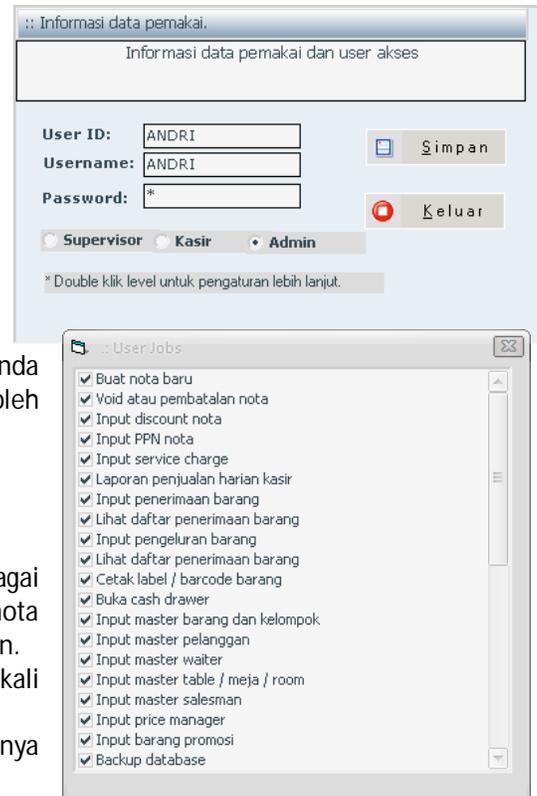
2.7 Daftar User Pemakai / Hak Akses

Data pemakai dan pengguna software mypos dapat anda buat disini, selain itu anda dapat membuat seting user job untuk masing-masing login. Sehingga menu tidak diset untuk kelompok user yang bersangkutan tidak akan dapat dipilih / hiden.

Membuat user caranya mudah:

- Klik tombol **Setting -> Daftar Pemakai / User**
- Apabila anda ditanyakan password ketik **admin** sebagai password defaultnya.

- Setelah muncul tabel pemakai, silahkan klik tombol **Tambah** untuk menampilkan formulir pengisian userid dan password.
- Kemudian pilih kelompok user yang tersedia (bervariasi tiap versi pos)
- Untuk melihat apa yang boleh dan tidak boleh diakses untuk kelompok tersebut anda dapat doubleklik terhadap pilihan tersebut, misal apabila anda ingin melihat apa yang boleh dilakukan oleh kasir, double klik **Kasir**
- Setelah itu akan tampak daftar module silahkan anda cek satu-satu untuk menu yang boleh diakses oleh kelompok pemakai tersebut.



2.8 Penomoran Bukti Nota

Nomor bukti di software mypos sangat flexible dengan berbagai macam format yang diinginkan, sehingga dengan nomor nota tersebut kita bisa tau penjualan dari outlet yang bersangkutan. Tetapi hendaknya penomoran bukti dilakukan hanya sekali apabila sudah matang.

Untuk membuat atau mengubah penomoran bukti ini caranya mudah:

- Click tombol **Setting -> Setting Nota**
- Setelah muncul di seting nota anda tekan tombol **F12** untuk melihat pengaturan nomor bukti, penjelasan penggunaan format terhadap nota anda hendaknya selalu berkordinasi dengan team mypos.
- Setelah selesai mengatur penomoran nota anda dapat menekan tombol simpan.

3. TRANSAKSI

3.1 Penjualan dengan Tunai / Cash

Salah satu yang dipentingkan dalam software kasir / Pos adalah kecepatan dan kemudahan untuk memasukan data penjualan, sehingga antrian didepan kasir akan selalu dapat dihindari.

Maka penjualan yang paling sering adalah penjualan tunai, menggunakan software mypos anda hanya perlu mengingat 3 tombol untuk melakukan penjualan.

- Tekan tombol **F2** untuk membuat nota baru
- Kemudian scan barcode atau input kode barang dan quantity
- Terakhir adakan proses pembayaran dengan tombol **F5** untuk pembayaran cash
- Isi jumlah bayar dan enter
- Selanjutnya nota akan dicetak ke printer pos dan siap melayani pelanggan berikutnya.



3.2 Penjualan dengan Kartu Kredit

Selain penjualan cash, kasir seringkali mendapatkan pembayaran menggunakan satu macam kartu kredit atau kartu debit, untuk melakukan pembayaran dengan kartu cukup dengan menekan tombol **F6**

- Tekan tombol F6
- Pilihlah jenis kartu kredit di field **CC.Type**
- Isi nama pemilik kartu kredit
- Isi nomor kartu kredit, disarankan hanya mencatat 4 digit terakhir saja
- Tanggal expire optional
- Kemudian isi **Charge%** apabila ada charge tambahan untuk kartu kredit, misal 3%
- Setelah yakin benar tekan tombol **Proses** atau **F12**

3.3 Penjualan dengan Banyak Cara Bayar

Pembayaran dengan banyak cara / Split Payment dapat dilakukan apabila ada transaksi dengan hal-hal khusus misalnya, penjualan dibayar dengan dua macam atau lebih kartu kredit, ada potongan pada saat bayar, ada voucher dll.

- Click tombol **Split Pay** atau menekan Ctrl+T
- Kemudian akan tampil formulir untuk melakukan pembayaran banyak cara
- Tersedia 10 macam cara bayar yang boleh anda kombinasikan, misal cash dengan kartu kredit
- Tekan tombol **Cash** kemudian isi jumlah cash, dan tekan tombol kartu kredit kemudian isi jumlah pembayaran dengan kartu.
- Setelah sisa=0 lihat bagian bawah, selanjutnya klik tombol **Simpan**

No	JenisBayar	Jumlah
0	DISCOUNT	200
1	CASH	1000

3.4 Ubah Discount / Potongan Penjualan

Terdapat tiga macam discount atau potongan penjualan di mypos, yaitu: discount item yang berlaku terhadap baris item yang bersangkutan, discount nota yang berlaku secara keseluruhan jumlah nota, dan discount pada saat bayar.

Untuk discount item anda cukup mengubah discount persentasenya di kolom discout baris item yang bersangkutan.

Untuk discount nota anda bisa mebuatnya dengan menekan tombol **Proses** kemudian Ubah discout nota.

Untuk discount pada saat pembayaran anda bisa melakukannya dengan pembuatan split payment.

Discount rupiah untuk item bisa anda lakukan dengan memilih kode barang discount dan quantity -1 harga diinput secara langsung.

3.5 Pengembalian Penjualan Barang / Retur

Barang yang dibeli bisa saja kembali laki ke toko, keadaan ini bisa terjadi sebelum diadakan pembayaran, setelah diadakan pembayaran, atau setelah di cetak.

Apabila terjadi batal sebelum diadakan pembayaran atau sedang entry anda langsung menekan tombol **DEL** di baris yang bersangkutan, nampun apabila sudah di cetak biasanya akan ditanya dulu password admin.

Apabila terjadi setelah diadakan pembayaran anda bisa menggantinya membuat nota baru yang berisi barang yang dibatalkan atau diganti dengan barang yang lainnya.

3.6 Membuka Nota Penjualan / Recall Closed Bill

Recall Closed Bill hanya dipakai pada saat darurat saja, misalnya keadaan dimana ketika cetak nota kertas di printer keburu habis, untuk melakukan recall closed bill dapat menekan tombol **Setting->Recall Closed Bill** atau bisa juga dengan menekan tombol **Ctrl+U** kemudian anda input nomor nota yang ingin di print ualng.

3.1 Ubah PPN / Pajak Penjualan

Tekan tombol **Proses->Tambah PPN %**

3.2 Ganti Kode Pelanggan

Tekan tombol **Proses->Ganti Kode Pelanggan** kemudian isi kode pelanggan atau bisa dipilih, keadaan ini bisa terjadi apabila awalnya kasir tidak tahu siapa nama pelangganya. Semua pelanggan yang ada di nota secara defaultnya adalah CASH

3.3 Proses Barang Masuk atau Keluar

Proses barang masuk dan keluar hanya berfungsi sangat sederhana sebagai pengganti PO dan DO yang ada di software SIMAK Accounting, fungsi utamanya adalah untuk mencatat penerimaan barang yang dikirim oleh pusat ke toko yang bersangkutan, sehingga dengan demikian posisi stock di toko tersebut dapat dilihat secara detail dan dapat ditampilkan dalam laporan kartu stock.

Proses barang masuk dan keluar adalah sama dalam penggunaannya, yaitu:

- Pilih tombol **Proses->Barang Masuk**
- Setelah tampil formulir untuk input barang masuk, silahkan isi tanggal, nomor bukti, catatan dan item-item yang datang ke toko yang bersangkutan
- Setelah selesai tekan tombol **simpan**

Kode	Nama	Quantity
0020709020253	Trolli Mini Burger	2
2100363425392	Merbabu Tepung Roti 200 gr	3
32	Ya Hang Da Gunting Kuku	10
*		

Proses barang masuk bisa juga di input menggunakan file excel yang tersedia (import_item_receipt.xls), file excel ini dapat dikerjakan dirumah atau dimana saja, dan ketika sudah selesai bisa langsung di import ke program mypos secara langsung.

3.4 Proses Kas Kasir Terima atau Pengambilan

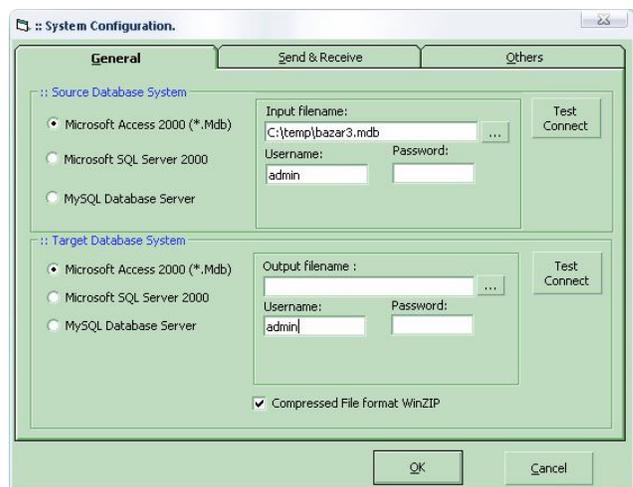
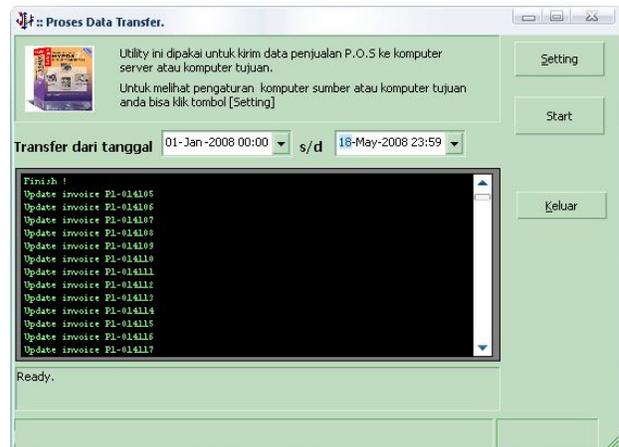
4. Fungsi dan Proses Khusus

4.1 Export Data Penjualan ke Komputer Pusat

Proses pengiriman data dilakukan secara offline, yaitu menggunakan file export yang akan di bawa ke kantor pusat, media pengiriman dapat dilakukan lewat email ataupun flashdisk.

Ikuti langkah-langkah berikut untuk anda mula transfer data penjualan pos ke file:

- Klik tool yang ada di folder C:\MyPOS\EPIP\EPIP-T.EXE
- Setelah itu tekan tombol **Setting**
- Pada bagian source database file pilihlah Microsoft Access (*.mdb)
- Pada file input filename ketik atau pilihlah C:\MyPos\Data.Mdb
- Ketik username admin
- Tekan tombol **Test Connect** untuk memastikan file database bisa di buka
- Pada bagian Target database file pilihkan Microsoft Access (*.mdb)
- Pada bagian target anda tidak perlu mengisi semua informasi dan tidak perlu menekan tombol **Test Connect** karena nantinya tool ini akan meminta konfirmasi ulang nama file output.
- Tekan tombol **OK**
- Setelah anda isi **range tanggal** yang akan di export datanya.
- Kemudian tekan tombol **Start**
- Apabila anda memilih target file Microsoft access akan tampil kotak konfirmasi untuk menyimpan file hasil export
- Disini ketik <drive flasdisk> misal **F:\DataPosTgl081231.mdb** untuk informasi bahwa data yang ada di file ini adalah data pos tertanggal 31 desember 2008
- Tekan tombol OK



4.2 Membuat Backup dan Restore Data

Apabila anda menggunakan database file Microsoft Access (lokasi file ada di c:\mypos\data.mdb) maka secara otomatis backup akan dijalankan ketika anda keluar dari program mypos, data backup akan tersimpan tiap hari di folder c:\mypos\backup dengan nama YYMMDD.ZIP, folder ini akan lama kelamaan akan penuh dengan file backup dengan sendirinya, silahkan hapus secara manual file yang memiliki tanggal lebih lama di folder ini.

Untuk restore dijalankan hanya apabila mypos tidak bisa membuka data transaksi atau mypos tidak jalan, anda tinggal restore aja menggunakan file ZIP yang terakhir, silahkan dibuka file ZIP tanggal terakhir menggunakan winzip kemudian di extract ke folder c:\mypos.

Apabila lokasi database tidak disimpan di c:\mypos dengan pengaturan koneksi connstr.bin maka mypos tidak dapat membuat backup otomatis, lokasi data mypos bisa saja ada di computer yang lainnya dalam jaringan local /LAN, atau anda simpan di drive yang lain misalnya drive D

4.3 Koneksi Database MsAccess2000

Secara default setelah install MyPos anda tidak perlu seting koneksi database lagi karena file tersebut (data.mdb) sudah terinstall di folder c:\MyPos, pembuatan koneksi database yang dimaksud disini adalah apabila anda ingin database tersebut tersimpan di computer lain yang sudah di sharing dengan kabel jaringan / kabel LAN atau database ingin disimpan dalam flashdisk.

Misalnya data.mdb ingin anda simpan di computer A maka pertama yang harus anda lakukan adalah membuat folder sharing di computer A tersebut misal DATAMYPOS dengan user akses full / read write.

Kemudian anda buat DataSource / ODBC di control panel dengan nama MYPOS misalnya dan diarahkan ke folder yang di sharing di computer A tersebut.

Kemudian lakukan seting MyPoS menggunakan koneksi ODBC lihat seting sistim.

4.4 Compact and Repair Database MsAccess2000

Setelah diinstall maka MyPOS menggunakan database file jenis MDB (Microsoft Access 2000), dan mungkin karena suatu hal masalah misalnya sering listrik mati, atau kabel jaringan terputus database file tersebut menjadi tidak bisa dibuka atau dipakai oleh MyPOS, maka yang harus anda lakukan adalah mencoba untuk memperbaikinya dengan cara compact and repair database, tentunya dengan syarat computer anda harus sudah terinstall program Ms Access 2000.

Apabila sudah terinstall program MS Access 2000 selanjutnya anda tinggal open saja file c:\mypos\data.mdb, kemudian klik menu tool->database utilities->compact and repair.

4.5 Koneksi Database MsSQL Server 2000

Program MyPos sudah didesign bisa menggunakan database skala kecil / untuk transaksi yang sedikit menggunakan file MsAccess atau untuk jenis transaksi besar bisa menggunakan Ms Sql Server 2000 tanpa harus mengganti program MyPOS.

Yang diperlukan hanyalah anda membuat file koneksi ke server SQL yang sudah anda setup sebelumnya, cara setup server SQL silahkan hubungi bagian IT department anda.

Untuk membuat file koneksi anda silahkan jalankan file c:\MyPos\SaveConnStrObj.exe dan tentukan nama servernya, username,password,database yang telah diberikan oleh IT department anda.

Atau cara kedua adalah menggunakan setingan Datasource (ODBC) di control panel.

5. LAPORAN-LAPORAN

5.1 Mencetak Laporan

MyPOS menyediakan laporan-laporan yang kumplit untuk melihat data-data transaksi penjualan, pembayaran, pembatalan, penerimaan dan pengeluaran barang, ada atau tidaknya laporan ini dapat anda atur melalui seting user yang boleh melihat laporan-laporan ini.

5.2 Export Laporan ke Format Lain

5.3 Daftar laporan

Dibawah ini adalah daftar-daftar laporan yang standard ada di program mypos versi retail, di versi yang lainnya mungkin ada laporan-laporan tambahan yang tidak tertera.

- Rangkuman penjualan harian
- Penjualan per nota, kasir, jenis pembayaran, salesman
- Penjualan per item, kelompok item, per item detail
- Laporan Kartu stock Detail, Kartu Stock Summary
- Daftar analisa paling laku dan paling tidak laku
- Laporan rugilaba penjualan
- Dll

Untuk melihat tampilan laporan-laporan tersebut silahkan anda buka file [*Contoh Laporan MyPos Retail.pdf*]